

## Politica aziendale

Gli obiettivi organizzativi individuati sono i seguenti:

- ✓ Assicurare e migliorare la soddisfazione dei propri clienti;
- ✓ Mantenere una competitività di prezzo che permetta al contempo la sostenibilità aziendale;
- ✓ Migliorare costantemente la qualità dei prodotti e l'efficienza dei processi;
- ✓ Fornire condizioni di lavoro sicure e salubri per prevenire incidenti e malattie professionali;
- ✓ Eliminare i pericoli e ridurre i rischi per il sistema di gestione sicurezza;
- ✓ Impegno alla protezione dell'ambiente;
- ✓ Impegno per la consultazione e partecipazione dei lavoratori e dei RLS;
- ✓ Soddisfare i requisiti legali per il sistema di gestione ambiente, sicurezza e Sicurezza delle Informazioni;
- ✓ Assicurare opportuni livelli di protezione delle informazioni;
- ✓ Miglioramento continuo dei sistemi di gestione Qualità, Ambiente, Sicurezza e Sicurezza delle Informazioni.

Per agevolare l'ottenimento degli obiettivi sopra indicati la Direzione ha individuato e classificato i propri processi aziendali, indicandone interazione e funzionamento nell'ambito dei Sistemi di Gestione per la Qualità, Ambiente, Sicurezza e Sicurezza delle Informazioni.

Ha definito inoltre un opportuno quadro di obiettivi con appositi indicatori utile per il monitoraggio dei processi individuati che rappresenta la base di valutazione del riesame periodico della presente strategia aziendale e del Sistema di Gestione integrato definito.

I risultati aziendali e l'andamento degli indicatori sono diffusi a tutto l'organico la cui collaborazione e motivazione viene sempre considerata elemento primario per il proficuo sviluppo dell'azienda.

In particolare, la Direzione dell'**AUTOMA** ha stabilito i seguenti indirizzi prioritari di politica per la Qualità, Ambiente, Sicurezza e Sicurezza delle Informazioni coerenti con gli scopi e la strategia generale dell'azienda:

- ✓ Comprendere le esigenze e le aspettative del mercato e dei propri clienti, sviluppare ed offrire prodotti hardware e software adeguati alle stesse;
- ✓ Assistere i clienti in maniera tempestiva ed efficace, per quanto riguarda tutti i prodotti hardware e software, installati o consegnati;
- ✓ Acquisire le risorse e gli strumenti più appropriati ed aggiornati per la progettazione e lo sviluppo;
- ✓ Affidare le produzioni esterne ad aziende qualificate;

**AUTOMA**

- ✓ Tenere sotto controllo la produzione ed il collaudo delle apparecchiature con procedure tali da garantire, in tutte le fasi, la conformità ai requisiti specificati;
- ✓ Garantire con formazione ed aggiornamento continui la crescita professionale e lo stato di qualificazione dei propri tecnici;
- ✓ Garantire la conformità dei prodotti certificati secondo la direttiva ATEX 2014/34/UE ai relativi certificati di tipo e norme cogenti;
- ✓ Prevenire l'accadimento di incidenti/quasi incidenti/infortuni e malattie professionali fornendo condizioni di lavoro sicure e salubri a tutti i lavoratori;
- ✓ Proteggere l'ambiente in termini di corretta gestione dei rifiuti e utilizzo di risorse sostenibili;
- ✓ Individuare livelli di protezione delle informazioni secondi principi di:
  - Riservatezza, orientata ad assicurare che l'informazione sia trattata solo dagli utenti previsti ed autorizzati;
  - Integrità, per salvaguardare la completezza, l'accuratezza e la conformità delle informazioni, a partire dall'acquisizione e dalla conservazione di esse, fino alla loro elaborazione e presentazione;
  - Disponibilità, finalizzata ad assicurare che gli utenti autorizzati abbiano accesso alle informazioni quando ne fanno richiesta.

Attraverso le proprie strutture direttive apicali, **AUTOMA** promuove la creazione di una cultura orientata alla sicurezza dei dati e delle informazioni, grazie alla realizzazione di iniziative informative/formative e alla definizione di regole a cui i diversi soggetti devono attenersi (tanto interni quanto esterni).

Tali principi vengono perseguiti attraverso la definizione, l'implementazione, la verifica ed il miglioramento continuo di misure di protezione di natura:

- ✓ Tecnica/tecnologica: sistemi di limitazione degli accessi ai sistemi informatici e misure di cifratura dei dati;
- ✓ Organizzativa: definizione dei ruoli e delle responsabilità di sicurezza, formazione del personale;
- ✓ Procedurale: definizione delle modalità di attuazione degli aspetti di sicurezza, loro formalizzazione e condivisione.

Tali iniziative hanno lo scopo di ridurre la probabilità e gli eventuali impatti di eventi in grado di minacciare i livelli dei suddetti parametri identificati come opportuni.

Gli indirizzi della politica per la Qualità, Ambiente, Sicurezza e Sicurezza delle Informazioni devono essere perseguiti mediante:

**AUTOMA**

- ✓ L'individuazione, l'attuazione ed il controllo dei processi adeguati alla realizzazione di prodotti conformi ai requisiti;
- ✓ L'attuazione delle procedure del sistema di gestione per la Qualità, Ambiente, Sicurezza e Sicurezza delle Informazioni come base per la soddisfazione dei clienti tramite il miglioramento continuo delle prestazioni dell'azienda;
- ✓ Il coinvolgimento del personale a tutti i livelli, mediante comunicazione della politica e degli obiettivi e la diffusione delle procedure del Sistema di Gestione sui risultati raggiunti e sui problemi inerenti ai sistemi di gestione implementati;
- ✓ Il coinvolgimento dei fornitori che hanno influenza preminente sulla qualità dei prodotti, supportandoli nell'adozione e controllo dei processi rilevanti per la qualità delle forniture all'**AUTOMA**;
- ✓ La formazione del personale, dei collaboratori e dei soggetti terzi come strumento fondamentale per aumentare la responsabilità verso l'organizzazione al fine di ridurre il rischio di incidenti di sicurezza;
- ✓ L'analisi delle cause radice di incidenti/quasi incidenti/infortuni ed eventuali azioni correttive adottate;
- ✓ Il controllo dei fornitori ed appaltatori critici per il sistema di gestione ambiente e sicurezza;
- ✓ L'analisi dei rischi e delle opportunità per il sistema di gestione Qualità, Ambiente, Sicurezza e Sicurezza delle Informazioni;
- ✓ L'analisi degli impatti ambientali;
- ✓ La definizione e l'assegnazione delle responsabilità in merito alla gestione della protezione delle informazioni, a tutti i livelli;
- ✓ La piena conoscenza delle informazioni gestite dall'organizzazione e la valutazione della loro criticità, al fine di agevolare l'implementazione degli adeguati livelli di protezione;
- ✓ La definizione delle politiche che regolamentano, a tutti i livelli, aspetti relativi a sicurezza fisica, gestione degli asset aziendali e controllo degli accessi logici.

L'azienda, inoltre, garantisce che le anomalie e gli incidenti che possono avere impatti e ripercussioni sul patrimonio informativo e sui livelli di sicurezza aziendale saranno tempestivamente riconosciuti e correttamente gestiti attraverso efficienti sistemi di prevenzione, comunicazione e reazione, al fine di minimizzare l'impatto sul business.

**Luogo e data:**  
Ancona, 29/04/2021

**Timbro e firma:**



**byAUTOMA**  
SMART TECHNOLOGY  
Automa srl - Via Casine di Paterno, 122/A - 60131 Ancona (AN)  
tel. +39 071 8028042 - fax +39 071 802374  
Partita IVA e Cod. Fisc. 01090140425  
www.byautoma.com

**AUTOMA**